

	<p>Al Comune di Lodi</p> <p>Ufficio destinatario</p>	
---	--	--

## Variare l'orario di frequenza all'asilo nido comunale

Il sottoscritto genitore/tutore/affidatario					
Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso (M/F)	Luogo di nascita		Cittadinanza	
Residenza					
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	CAP
Telefono casa		Telefono cellulare	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata (domicilio digitale)	
<input type="checkbox"/> e il sottoscritto genitore/tutore/affidatario					
Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso (M/F)	Luogo di nascita		Cittadinanza	
Residenza					
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	CAP
Telefono casa		Telefono cellulare	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata (domicilio digitale)	
del bambino					
Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso (M/F)	Luogo di nascita		Cittadinanza	
iscritto all'asilo nido comunale					
Nido					
<input type="checkbox"/>	asilo nido Carillon				
<input type="checkbox"/>	asilo nido Girotondo				

## COMUNICA

per l'anno scolastico /

di scegliere l'orario di frequenza	
Orario di frequenza	
<input type="checkbox"/>	orario ridotto (entrata 7:30 – 9:00 uscita 12:15 – 13:00)
<input type="checkbox"/>	orario normale (entrata 7:30 – 9:00 uscita 15:30 – 16:30)
<input type="checkbox"/>	orario prolungato (entrata 7:30 – 9:00 uscita 16:30 – 18:30) <i>(disponibile solo se l'orario di lavoro dei genitori si prolunga oltre le 16:30)</i>

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

### DICHIARA

<input type="checkbox"/>	che il lavoro di entrambi i genitori si protrae oltre le 16:30
<b>allega certificato di lavoro con specifica degli orari</b>	

Elenco degli allegati	
<i>(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)</i>	
<input type="checkbox"/>	certificato di lavoro con specifica degli orari <i>(da allegare se è richiesto l'orario prolungato)</i>
<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità <i>(da non allegare se l'istanza è presentata in modalità telematica o se la firma autografa è apposta di fronte a un pubblico ufficiale)</i>
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali	
<i>(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)</i>	
<input type="checkbox"/>	dichiaro di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione dell'istanza.

Lodi			
Luogo	Data	Il dichiarante	Ulteriore genitore/tutore/affidatario